

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ К.С. ПЕТРОВА-ВОДКИНА»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБПОУ
«Самарское художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол № А

«15» декабря 2021 г.

Согласовано:

Председатель Совета обучающихся
ГБПОУ «Самарское художественное
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

И.И. Битова И.И.

«16» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»



Мисюк Г.М.

«15» декабря 2021 г.

Согласовано:

Представитель Совета родителей
ГБПОУ «Самарское художественное
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

В.В. Рашидова И.В.

«16» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе примирения (медиации)

1. Общие положения

1.1. Положение о Службе примирения (медиации) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина» (далее соответственно – Положение и Училище) регламентирует цель и задачи, принципы деятельности, порядок создания и деятельности Службы примирения (медиации) Училища.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Указом Президента РФ от 19.12.2012 № 1666 (ред. от 06.12.2018) «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 30.07.2014 № 1430-р (ред. от 01.09.2018) «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Уставом и локальными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина».

1.3. Служба примирения (медиации) является структурным подразделением Училища, которое объединяет обучающихся, преподавателей и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Училище.

1.4. Служба примирения (медиации) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы Службы примирения (медиации) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Служба примирения (медиации) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения (медиации), а при их отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров и медиации Училище может применить другие способы решения конфликта и (или) меры воздействия.

1.6. В работе Службы примирения (медиации) могут участвовать специалисты социальной и психологической службы, работающие во взаимодействии с Училищем.

1.7. Служба медиации Училища действует в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г.), Стандартами восстановительной медиации и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Службы примирения (медиации)

2.1. Целью Службы примирения (медиации) является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия; распространение среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников цивилизованных форм разрешения конфликтов; помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации; снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами Службы примирения (медиации) являются:

- проведение процедур медиаций;
- формирование умений применять альтернативные методы урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся Училища;
- информирование обучающихся и преподавателей о принципах и возможностях медиации.

3. Принципы деятельности Службы примирения (медиации)

3.1. Деятельность Службы примирения (медиации) строится в соответствии со следующими принципами:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы Службы примирения (медиации), так и обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы примирения (медиации) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения (медиации) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба примирения (медиации) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

5. Порядок работы службы примирения (медиации)

5.1. Служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтов (или конфликтов) в различных подразделениях, филиалах, офисах, административных зданиях, а также в Службе медиации, ролевых играх (симуляциях конфликтов).

5.2. Служба примирения (медиации) принимает участие в возможности инициации процесса примирения (медиации) в том числе конкретные случаи конфликтов, а также обеспечивает на всех этапах процесса со стороны конфликтующих сторон возможность получения информации о процессе медиации.

5.3. При организации примирения (медиации) в случае возникновения конфликтов сторон на уровне и/или в рамках подразделения филиала, офиса, административного здания могут быть использованы следующие процедуры: проведение переговоров, посредничество, медиация (с участием или без участия медиатора), арбитражное посредничество, арбитраж.

5.4. При организации примирения (медиации) программа ставится в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и согласовывается с соответствующими органами государственной власти.

5.5. Переговоры, в том числе с участием посредника (медиатора) и/или должностными лицами подразделений (куратор) Службы примирения (медиации).

4. Порядок формирования Службы примирения (медиации)

4.1. Руководителем Службы примирения (медиации) может быть заместитель директора по организационно-воспитательной работе, педагог-психолог или другой педагогический работник Училища, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения (медиации) приказом директора Училища.

4.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник Службы примирения (медиации) прошедший обучение проведению процедуры медиации.

4.3. Содействовать работе Службы примирения (медиации) могут обучающиеся, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

5. Порядок работы Службы примирения (медиации)

5.1. Служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от преподавателей, обучающихся, администрации Училища, членов Службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы, как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о проведении такой программы ставится в известность администрация Училища и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы примирения (медиации).

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае Училище может использовать иные педагогические технологии.

5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации) куратор Службы примирения (медиации) принимает участие в проводимой программе.

5.8. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.9. Служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При необходимости Служба примирения (медиации) передаёт копию примирительного договора администрации Училища.

5.12. Служба по примирению (медиации) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств. Служба примирения (медиации) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости Служба примирения (медиации) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологической службы).

5.14. Деятельность Службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами Службы примирения (медиации).

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию.

5.16. Служба примирения (медиации) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.17. По согласованию с администрацией Училища и руководителем Службы примирения (медиации), медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, родителями (законными представителями) и их детьми, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.18. При необходимости. Служба примирения (медиации) получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Организация деятельности Службы примирения (медиации)

6.1. Службе примирения (медиации) по согласованию с администрацией Училища предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

6.2. Должностные лица Училища оказывают Службе примирения (медиации) содействие в распространении информации о деятельности Службы среди преподавателей и обучающихся.

6.3. Специалисты Службы примирения (медиации) имеют право на получение услуг педагога-психолога и других специалистов Училища.

6.5. Администрация Училища содействует Службе примирения (медиации) в организации взаимодействия с преподавателями, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения преподавателей и обучающихся в Службу примирения (медиации), также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о

результатах работы Службы примирения (медиации) и достигнутых договорённостях сторон.

6.7. По необходимости проводятся совещания между администрацией и Службой примирения (медиации) по улучшению работы Службы примирения (медиации) и её взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. Служба примирения (медиации) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Училище.

6.9. Не реже, чем один раз в семестр, проводятся совещания между администрацией и Службой примирения (медиации) по улучшению работы Службы примирения (медиации), и её взаимодействию с педагогическими работниками, с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о Службе примирения (медиации) в Училище является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом учреждения и утверждается приказом директора Училища.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о Службе примирения (медиации) в Училище принимается на неопределённый срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.