

**министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина»**

СОГЛАСОВАНО

от работников ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»

_____ **Нажмакова В.А.**

« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»

_____ **Мисюк Г.М.**

Приказ № ____ от « ____ » _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы уполномоченного
за организацию работы по охране труда в Училище**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы уполномоченного за организацию работы по охране труда в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина» (далее соответственно – Положение и Училище) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.06.2023);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 24.06.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом и локальными нормативными актами Училища.
- другими нормативными актами, регулирующими отношения по охране труда.

1.2. Уполномоченный за организацию работу по охране труда в Училище (далее – уполномоченный по охране труда) избирается открытым голосованием на Общем собрании работников сроком на три года.

1.3. По решению Общего собрания работников и обучающихся уполномоченный по охране труда может быть отозван до истечения срока действия его полномочий, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда

1.4. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник, который по занимаемой должности несёт ответственность за состояние условий и охраны труда в Училище и выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

1.5. Уполномоченный по охране труда в своей деятельности взаимодействует с органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда, администрацией Училища и его структурными подразделениями.

1.6. Уполномоченный по охране труда один раз в полугодие отчитывается о своей работе на Общем собрании работников, представляет отчет о своей работе (два раза в год).

2. Основные задачи уполномоченного по охране труда

Основными задачами уполномоченного по охране труда являются:

2.1. Содействие созданию в Училище здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в Училище, за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников Училища.

3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным по охране труда, на него возлагаются следующие обязанности:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда, за соблюдением работниками требований инструкций по охране труда.

3.2. Участие в работе комиссий по проведению проверок и обследования технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением работникам о происшедших несчастных случаях, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за работы с вредными условиями труда.

3.5. Участие в расследовании несчастных случаев, в защите интересов пострадавшего от несчастного случая при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

3.6. Участие в проведении специальной оценки условий труда.

3.7. Информирование работников Училища о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состояний условий труда в Училище, проведение разъяснительной работы среди сотрудников по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного по охране труда

Для выполнения возложенных на него функций уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Осуществлять контроль в Училище за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.

4.2. Осуществлять проверки и обследования состояний условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением, а также по результатам расследования инцидентов и несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4. Получать информацию от директора Училища и иных должностных лиц о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных производственных факторов.

4.5. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приёму в эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, средств защиты.

4.6. Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами Училища предложения об устранении нарушений требований охраны труда.

4.7. Защищать права и законные интересы работников по вопросам возмещения вреда, причинённого их здоровью.

4.8. Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашением, изменений условий труда.

4.10. Вносить директору Училища, должностным лицам предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

4.11. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного по охране труда

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного по охране труда (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом Училища.

5.2. Уполномоченный по охране труда проходит обучение за счёт средств Училища в аккредитованной обучающей организации не реже одного раза в три года.

5.3. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в Училище, улучшению условий труда на рабочих местах уполномоченный по охране труда может быть морально или материально поощрён.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение об организации работы уполномоченного за организацию работы по охране труда в Училище является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора Училища.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об организации работы уполномоченного за организацию работы по охране труда в Училище принимается на неопределённый срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.