

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «Самарское  
художественное училище  
им. К.С. Петрова-Водкина»  
\_\_\_\_\_  
Г.М. Мисюк  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План по минимизации установленных коррупционных рисков в  
ГБПОУ «Самарское художественное училище  
им. К.С. Петрова-Водкина»**

<b>Коррупционные риски</b>	<b>Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков</b>
Контроль приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с нормативными документами; проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	<ul style="list-style-type: none"><li>- введение электронной приемной для обращения граждан;</li><li>- обеспечение открытой информации о наполняемости групп;</li><li>- размещение документов на официальном сайте.</li></ul>
Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА	<ul style="list-style-type: none"><li>- организация информирования участников ГИА и обучающихся</li><li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за исполнением, ненадлежащим выполнением обязанностей и злоупотреблением служебным положением.</li></ul>
Организация систематического контроля за получением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	<ul style="list-style-type: none"><li>- назначение ответственного за заполнение дипломов СПО;</li><li>- проверка данных, вносимых в диплом об образовании;</li><li>- создание комиссии по списанию бланков строгой отчетности.</li></ul>
Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	<ul style="list-style-type: none"><li>- публичный отчет образовательного учреждения с включением вопросов по антикоррупции.</li></ul>
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	<ul style="list-style-type: none"><li>- ревизионный контроль со стороны Учредителя;</li><li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства.</li></ul>
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда	<ul style="list-style-type: none"><li>- создание комиссии учреждения по распределению стимулирующего фонда работникам учреждения;</li><li>- согласование с профсоюзным комитетом.</li></ul>

<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся</p>	<p>- проведение мониторинга среди родителей</p>
<p>Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителей, главного бухгалтера</p>	<p>- ежегодно до 30 апреля предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором, заместителями, главным бухгалтером</p>
<p>Работа с обращениями родителей (законные представители); прием родителей (законных представителей); проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращение</p>	<p>- проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг</p>
<p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры</p>	<p>-проведение тематических классных часов «Наши права - наши обязанности», «Что я знаю о своих правах?»; «Коррупция: выигрыш или убыток?», «Моё отношение к коррупции», «Российское законодательство против коррупции» - деловая игра «Законодательные способы борьбы с коррупцией»; родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Основные конституционные права и обязанности граждан», «Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе».</p>
<p>Расписание и режим работы</p>	<p>- составление расписания и режима работы в соответствии с нормами СанПиН и в интересах оптимального использования рабочего времени</p>
<p>Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения. Контроль соответствия комплексных тем плана циклов повышения квалификации расписанию и журналам проведения занятий цикла</p>	<p>- обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз в год на заседании Педагогического совета.</p>