

**министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина»**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «Самарское художественное
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол № _____

« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»
_____ Мисюк Г.М.

Приказ № _____

от « ____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о балльно-рейтинговой системе по контролю успеваемости по образовательным
программам среднего профессионального образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о балльно-рейтинговой системе по контролю успеваемости по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина» (далее соответственно – Положение и Училище) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022)
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 19.01.2023) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом и локальными актами Училища;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение разработано с целью реализации накопительной технологии оценивания учебных достижений обучающихся Училища в ходе освоения ими образовательных программ.

1.3. Положение регламентирует порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях применения балльно-рейтинговой системы оценивания образовательных результатов обучающихся Училища.

2. Цель, задачи балльно-рейтинговой системы, критерии оценивания

2.1. Балльно-рейтинговая система по контролю успеваемости – это система организации образовательного процесса по освоению обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, при которой все знания, умения и навыки, а также полученные компетенции в ходе освоения учебных предметов, дисциплин,

междисциплинарных курсов, профессиональных модулей учебной практики, оцениваются по совокупности накопительных оценок.

2.2. Целью применения балльно-рейтинговой системы по контролю успеваемости является повышение качества образовательного процесса на основе регламентации промежуточных и итоговых оценок по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебной практике, структурирование и активизация самостоятельной работы обучающихся, повышение объективности выставления итоговых оценок.

2.3. Задачи применения балльно-рейтинговой системы по контролю успеваемости:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путём более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- формирование у обучающихся мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и внеаудиторной (самостоятельной);
- повышение уровня организации образовательного процесса в Училище;
- снижение фактора случайностей оценок при сдаче экзаменов, дифференцированных зачётов и зачётов;
- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего, рубежного и промежуточного контроля учебных достижений.

2.4. Балльно-рейтинговая система по контролю успеваемости не отменяет традиционную систему, применяемую при промежуточной и итоговой аттестации, и наряду с последней является одним из компонентов системы управления качеством образования.

Балльно-рейтинговая система по контролю успеваемости в Училище сочетает в себе оценивание как по традиционной 5-балльной шкале, так и по рейтинговой системе оценки.

2.5. Основными критериями оценивания результатов для балльно-рейтинговой системы по контролю успеваемости являются:

- посещаемость учебных занятий;
- активность работы по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- участие в семинарах, круглых столах и др.;
- качество выполнения практических занятий, лабораторных работ и контрольных работ;
- качество выполнения самостоятельных и практических аудиторных и внеаудиторных работ;
- уровень подготовки докладов и рефератов;
- результаты прохождения тестирования.

2.6. Преподаватель самостоятельно принимает решение о введении балльно-рейтинговой системы по контролю успеваемости в свою педагогическую деятельность.

3. Виды и формы контроля результатов обучения

3.1. Основными видами контроля уровня учебных достижений обучающихся в рамках рейтинговой системы являются: текущий, рубежный контроль, промежуточная аттестация.

3.2. Текущий контроль – это систематическая проверка и оценка образовательных результатов обучающегося в период освоения содержания учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной практики.

Формами текущего контроля могут быть: устные и письменные опросы; аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося; практические занятия и лабораторные работы; участие в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных играх, профессиональных конкурсах соревнованиях и др.

3.3. Рубежный контроль – проверка и оценка образовательных результатов обучающегося по итогам освоения содержания тем или разделов учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов.

Формами рубежного контроля являются: письменные контрольные работы; тестовые задания; коллоквиумы; выполнение определённого числа заданий с представлением результатов; курсовые работы (проекты) и др.

3.4. Промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, прохождению учебной практики.

3.5. В рабочих учебных планах образовательных программ предусмотрены следующие формы промежуточного контроля: экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт.

4. Порядок аттестации по балльно-рейтинговой системе

4.1. Максимальная сумма баллов, которую обучающийся может набрать за семестр по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике принимают за 100%.

4.2. Пересчёт полученной суммы баллов в оценку производится в процентах по следующей шкале:

- 85-100% – «отлично»;
- 45-84% – «хорошо»;
- 25-44% – «удовлетворительно»;
- 24% и менее – «неудовлетворительно».

4.3. Обучающиеся ежемесячно знакомятся с текущим рейтингом.

5. Порядок определения рейтинга

5.1. Рейтинговая система строится на основе накопительной оценки успеваемости обучающихся на протяжении всего периода обучения по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, прохождению учебной практики.

5.2. Распределение баллов по видам контроля и учёта посещаемости формируется преподавателем и утверждается предметно-цикловой комиссией не позднее 1 сентября текущего учебного года и доводится до обучающихся на первом занятии под роспись (приложение 1).

5.3. Обучающиеся, которые по уважительной причине имеют пропуски, но предоставили отчётные документы (справки и др.), могут сдать работы в соответствии с критериями оценки в течение семестра до выставления итоговой оценки по рейтингу.

6. Основные функции участников балльно-рейтинговой системы

6.1. Обучающиеся:

- знакомятся с содержанием учебных программ всех учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, подлежащих изучению в семестре с целью организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);
- узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу, практикам;
- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного семестра, года и отчитываются об их выполнении в ходе запланированных контрольно-рейтинговых мероприятий;
- сообщают классному руководителю учебной группы или председателю предметно-цикловой комиссии о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимают к исполнению их рекомендации;
- соблюдают установленный график проведения аттестаций и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные причины его невыполнения.

6.2. Преподаватели:

- разрабатывают технологические карты учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов и практик;
- знакомят обучающихся в начале изучения учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, практики в целом с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения (рабочие программы учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, практик,

технологические карты, методические рекомендации) и оценивания учебных достижений обучающихся (ФОС, включающие контрольные задания, тесты, кейсы, тематику проектов и т.п.);

- организуют аудиторную и самостоятельную работу обучающихся; способствуют адаптации обучающихся к процессу обучения в условиях балльно-рейтинговой системы;
- по запросу председателей предметно-цикловых комиссий предоставляют рейтинговые ведомости учёта успеваемости обучающихся;
- анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми, и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;
- организуют при необходимости работу по отработке и добору баллов обучающимися;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по балльно-рейтинговой системе.

6.3. Классные руководители:

- разъясняют обучающимся правила и сущность балльно-рейтинговой системы организации учебного процесса;
- осуществляют контроль своевременности выставления результатов аттестации в журнале учёта успеваемости и оповещения обучающихся учебной группы о состоянии их рейтинга по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам;
- по просьбе обучающихся обращаются к преподавателям для выяснения и решения возникших трудностей в процессе обучения по соответствующим учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам;
- участвуют в анализе достигнутых результатов обучения и принимают соответствующие меры воздействия на обучающихся учебной группы;
- информируют родителей (законных представителей) о возможностях получения текущей информации о результатах обучения.

6.4. Председатели предметно-цикловых комиссий:

- обеспечивают контроль своевременного представления результатов текущей аттестации обучающихся;
- обрабатывают и анализируют информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся;
- вносят проекты приказов о назначении обучающихся на стипендию, переводе на следующий курс, поощрении обучающихся, отчислении за академическую неуспеваемость и т.п.;
- готовят материалы по анализу состояния качества учебного процесса и предложения по его улучшению для Педагогического совета Училища;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по балльно-рейтинговой системе и его распространении.

6.5. Заместитель директора по учебной работе:

- координирует работу классных руководителей и обучающихся по реализации балльно-рейтинговой системы;
- осуществляет выборочный контроль качества учебного процесса по результатам текущей и рубежной аттестации в рамках балльной-рейтинговой системы;
- готовит материалы по анализу состояния качества учебного процесса и предложения по его улучшению для Педагогического совета Училища;
- утверждает график учебного процесса, включая расписание проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- координируют работу по обобщению и обмену опытом работы по балльно-рейтинговой системе и его распространении.

7. Учётная документация

7.1. Нормативными документами учёта успеваемости обучающихся по рейтинговой системе являются:

- учебные журналы;
- зачетные ведомости;
- экзаменационные ведомости;
- ведомости по учебной практике.

7.2. Все документы имеют установленную форму и самовольное внесение каких-либо изменений в эти формы не допускается.

7.3. Учебные журналы заполняются преподавателями в течение всего курса обучения и содержат данные о текущей успеваемости, о результатах рубежного и промежуточного контроля, посещаемости обучающихся.

7.4. По завершении рейтингового контроля подводится итог текущей успеваемости, к которому затем суммируются баллы за зачёт, дифференцированный зачёт или экзамен и выводится общее значение полученных за семестр баллов, которые далее переводятся по шкале оценок в итоговую оценку.

7.5. Содержание экзаменационных и зачётных материалов, а также система оценивания должны быть внесены в контрольно-измерительные материалы.

7.6. Ведомость оценки балльно-рейтинговой системы по контролю успеваемости оформляется в соответствии с приложением 2.

7.7. Оценки по 5-балльной системе выставляются в зачётной книжке, а также в учебных журналах. Все ведомости хранятся в учебной части Училища.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о балльно-рейтинговой системе по контролю успеваемости по образовательным программам среднего профессионального образования является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом учреждения и утверждается приказом директора Училища.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о балльно-рейтинговой системе по контролю успеваемости по образовательным программам среднего профессионального образования принимается на неопределённый срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина»**

«ОДОБРЕНО»

Председатель предметно-
цикловой комиссии

от « ____ » _____ 2024 г

Формирование рейтинга

по учебному предмету/дисциплине/междисциплинарному курсу _____

Ф.ИО. преподавателя _____

**министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина»**

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу _____

Система оценки: рейтинговая

Ф.И.О. преподавателя _____

В учебной группе ____ человек

Отсутствовали: _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Общий рейтинг	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

Дата проведения «__» _____ 202__ г.

Преподаватель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)