

**министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина»**

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
ГБПОУ «Самарское художественное  
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Согласовано**

Председатель Студенческого совета  
ГБПОУ «Самарское художественное  
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «Самарское  
художественное училище  
им. К.С. Петрова-Водкина»

\_\_\_\_\_ Мисюк Г.М.

Приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023  
г.

**Согласовано**

Представитель Совета родителей  
ГБПОУ «Самарское художественное  
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внебюджетной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внебюджетной деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарское художественное училище имени К.С. Петрова-Водкина» (далее соответственно – Положение и Училище) регламентирует порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств Училища.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 31.07.2023) «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 04.08.2023) «О защите прав потребителей»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 04.08.2023);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом и локальными актами Училища;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Училище вправе осуществлять внебюджетную деятельность в области образования и в других областях, если это не противоречит существующему законодательству и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.4. Училище вправе осуществлять внебюджетную деятельность при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств регионального бюджета. Средства, полученные Училищем от оказания таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим данные услуги.

1.6. Училище вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, поименованным в учредительных документах, физическим и (или) юридическим лицам за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

## **2. Цель и задачи внебюджетной деятельности**

2.1. Цель внебюджетной деятельности – привлечение материальных средств от образовательной и иной приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности Училища.

2.2. Задачи внебюджетной деятельности:

- создание и развитие условий для повышения эффективности образовательного процесса;
- освоение производственных передовых технологий;
- всестороннее удовлетворение потребностей общества в предоставляемых платных образовательных услугах; повышение квалификации, профессионального уровня;
- удовлетворение потребностей по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса;
- привлечение средств от приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества учебного процесса, учебно-методической и иной деятельности;
- поддержание и развитие материально-технической базы Училища;
- привлечение внебюджетных источников финансирования для развития уставной деятельности и стимулирования труда работников Училища;
- эффективное использование государственного имущества, закреплённого за Училищем на праве оперативного управления.

## **3. Виды внебюджетной деятельности**

3.1. Училище в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды платных услуг:

- осуществление образовательной деятельности за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг по реализации образовательных программ;
- оказание посреднических услуг;
- создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности (в том числе и через Интернет);
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции,
- оригинальных учебных планов и программ, пособий по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, информационных и других материалов;
- оказание услуг по копированию;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися Училища;
- проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- сдача лома и отходов черных и цветных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья;

- осуществление спортивной, физической и оздоровительной деятельности;
- осуществление экскурсионной деятельности;
- выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению.

3.2. Училище имеет право принимать добровольные пожертвования и взносы от юридических и физических лиц, в том числе иностранных, на целевые нужды.

3.3. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Училища и используются им в соответствии с уставными целями и существующим законодательством.

#### **4. Порядок предоставления платных услуг**

4.1. Училище самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом исходя из возможностей материально-технической базы, численного состава и уровня квалификации работников, спроса на услуги и т.д.

4.2. С целью осуществления внебюджетной деятельности Училище размещает полную информацию о себе и об оказываемых платных услугах на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационном стенде Училища.

4.3. Платные услуги оказываются на основании Прейскуранта платных услуг, утверждённого директором Училища.

4.4. Основанием для предоставления платных услуг является желание заказчика получить конкретную услугу на платной основе, оформленное в виде договора, в рамках которого определены все требования к предоставляемым платным услугам, в том числе к их объёму и срокам оказания, порядку расчёта, к правам, обязанностям и ответственности сторон.

4.5. Исполнитель представляет платные услуги согласно требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

4.6. Средства, полученные от всех видов приносящей доход деятельности, поступают в виде денежных средств в безналичной форме с зачислением их на лицевой счёт Училища.

4.7. Училище вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. При этом сдача в аренду имущества, закреплённого за Училищем на праве оперативного управления, осуществляется только с согласия Учредителя (министерства имущественных отношений Самарской области).

4.8. Бухгалтерский учёт и отчётность по оказанным платным услугам ведётся отдельно по основной (образовательной) деятельности и прочим видам платных услуг.

4.9. Руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Училища осуществляются непосредственно директором и главным бухгалтером.

4.10. Руководители структурных подразделений, осуществляющих внебюджетную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты и программы внебюджетной деятельности, а также несут ответственность за их реализацию и результаты.

4.11. Внебюджетная деятельность Училища может быть прекращена в случаях и порядке, предусмотренных существующим федеральным и региональным законодательством.

#### **5. Порядок определения цены на платные услуги**

5.1. Размер платы определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учётом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости.

5.2. Цены на платные услуги формируются Училищем самостоятельно и утверждаются приказом директора Училища.

5.3. Пересмотр цен на оказание платных услуг осуществляется по мере необходимости.

Основанием пересмотра цены могут быть: изменение стоимости используемых материальных ресурсов, условий оплаты труда, изменение тарифов и т.п.

5.4. Порядок оплаты (сроки, частичная или полная оплата, периодичность оплаты и т.п.) определяются сторонами договора на платную услугу и отражаются в данном договоре.

## **6. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

6.1. Средства, полученные от приносящей доход деятельности реинвестируются в образовательный процесс, а также расходуются на:

- материально-технические затраты, в т.ч. приобретение и содержание основных средств, материалов, капитальный и текущий ремонт объектов Училища;
- оплату труда;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера;
- вознаграждения за оказание услуг, выполнение работ;
- на социальные нужды и социальную защиту работников, обучающихся;
- приобретение подарков и (или) оказание материальной помощи;
- на повышение квалификации работников;
- на спортивно-оздоровительные мероприятия;
- командировочные расходы;
- культурно-массовую и оздоровительную работу;
- коммунальные услуги, услуги связи, транспортные расходы;
- оплату услуг по содержанию имущества;
- оплату прочих работ и услуг;
- оплату стоимости основных средств и материальных запасов;
- иные расходы, связанные с жизнедеятельностью Училища и реализацией уставной деятельности Училища.

6.2. Училище самостоятельно осуществляет использование внебюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым в установленном порядке.

6.3. Выплата заработной платы из внебюджетных средств осуществляется в соответствии с действующими в Училище локальными актами, регламентирующими оплату труда и выплаты стимулирующего характера.

6.4. Расходование целевых средств, полученных Училищем, определяет даритель (жертвователь).

## **7. Контроль предоставления платных услуг**

7.1. Управление деятельностью по предоставлению платных услуг осуществляется директором Училища, который:

- организует и координирует работу по предоставлению платных услуг;
- контролирует качество оказываемых платных услуг;
- заключает договоры, связанные с предоставлением платных услуг;
- участвует в разрешении конфликтных ситуаций.

7.2. Главный бухгалтер несёт ответственность за соблюдение Прейскуранта платных услуг, за учёт и контроль поступления и расходования финансовых средств от внебюджетной деятельности.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам Училище несёт ответственность согласно действующего законодательства Российской Федерации.

7.4. Работники Училища, непосредственно задействованные в оказании платных услуг, несут персональную ответственность за качество оказываемой услуги.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Претензии и споры, возникающие между заказчиком (потребителем) и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о внебюджетной деятельности является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора Училища.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о внебюджетной деятельности принимается на неопределённый срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.