

«СОГЛАСОВАНО»

Решение Совета ГБПОУ «Самарское
художественное училище им. К.С.
Петрова-Водкина»

Протокол № 5

«12» октября 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»

Мисюк Г.М.

«12» октября 2015 г.

Григорьев 376

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ОО

«СОГЛАСОВАНО»

**Решение Совета ГБПОУ «Самарское
художественное училище им. К.С.
Петрова-Водкина»**

Протокол № _____

« ____ » _____ 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»**

_____ **Мисюк Г.М.**

« ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ОО

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 29); Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"; Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (зарегистрирован в Минюсте России 28 января 2014 г. № 31135); Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией" (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2013 г. № 28908), Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 01 апреля 2015 года.

1.2. Независимая оценка качества образования (далее - НОКО) - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности ОО, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы ОО.

1.3. К оценке качества образования ОО привлекает общественные и общественно-профессиональные организации, негосударственные, автономные некоммерческие организаций, отдельные физические лица в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.

1.4. Для совершенствования качества образования ОО предпринимает следующие меры:

- повышает качество условий образовательного процесса;
- осуществляет мониторинг потребностей потребителей образовательных услуг;
- совершенствует содержание и способы организации образовательного процесса в ОО для достижения соответствия результатов освоения образовательных программ современным требованиям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- проводит мероприятия по повышению эффективности, качества и доступности образовательных услуг.

1.5. Потребителями НОКО являются:

- обучающиеся и их родителями (законные представители);
- организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях оценки конкурентно-способности на рынке;
- заинтересованные организации-работодатели;
- федеральные и региональные органы исполнительной власти.

1.6. Результаты НОКО влияют на:

- выбор места обучения для себя и/или своих детей;
- выявления текущего уровня освоения образовательных программ и корректировки индивидуальных учебных планов;
- оценку собственных возможностей продолжения обучения по тем или иным образовательным программам;
- оценку уровня подготовки обучающихся и факторов, на него влияющих;
- оценку соответствия реализуемой деятельности запросам и ожиданиям участников образовательного процесса и/или иных заинтересованных организаций;
- определение перечня мероприятий по улучшению результатов и качества предоставления образовательных услуг;
- выработку действий по корректировке образовательных программ, методов обучения и др.
- принятие управленческих решений, в том числе при кадровых перестановках, разработке программ по развитию системы образования в ОО.

1.7. НОКО может быть проведена по направлениям:

- оценка качества подготовки обучающихся;
- оценка качества деятельности самой ОО.

1.8. При проведении оценочных процедур используются:

- рейтинги;
- публичные доклады региональных (муниципальных) органов управления образованием, образовательных организаций;
- статданные официального статистического учета, размещаемые на официальном электронном ресурсе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- другие открытые данные, характеризующие условия и процесс образовательной деятельности в образовательной организации, размещаемые на официальном электронном ресурсе в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Размещенные в открытом доступе данные о деятельности

ОО могут использоваться в процедурах независимой оценки качества образования при условии согласования участия самой организации в данных процедурах (раздела «2.2.2.Публичные доклады и другие открытые данные»).

1.9. Для определения уровня результатов освоения образовательных программ в ОО оценочные процедуры, разрабатываются соответствующие измерительные материалы (тесты, оценочные задания, др.) на основе:

- требований соответствующих ФГОС,
- измерительных материалов международных сопоставительных исследований
- результатов образования,
- требований заказчика.

1.10. Образовательная организация вправе выбрать сама те организации (общественные, общественно-профессиональные, автономные некоммерческие, негосударственные организации), которые будут содействовать получению ею независимой оценки деятельности.

1.11. Результаты оценки позволяют:

- определить узкие места деятельности педколлектива и получить соответствующие рекомендации;
- организовать работу по повышению конкурентно способности учреждения;
- иметь независимую оценку деятельности педагога, группы педагогов для организации работы с педкадрами;
- воспользоваться результатами оценки в случае конфликтных ситуаций.

ГЛАВА 2. ПРОВЕДЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится по инициативе в целях подготовки информации об уровне освоения обучающимися образовательных программ или их частей, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся, в том числе:

определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых программ;

выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);

выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;

выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
определение степени эффективности принимаемых управленческих решений (например, при проведении конкурсного отбора лучших образовательных организаций, при распределении грантов, кадровых перестановках, разработке программы по развитию системы образования и др.) на различных уровнях системы образования (включая уровень образовательной организации);

создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений на различных уровнях системы образования (включая уровень образовательной организации), направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

2.2. Все результаты такой оценки должны быть представлены в сравнительных графиках и показателях результатов оценки.

2.3. Информация о проведении НОКО должна быть размещена на официальном сайте ОО.

2.4. ОО может выбирать организацию-оператора из:

- представителей центров оценки качества образования, сторонних ОО, в том числе коммерческих,

- некоммерческих организаций, деятельность которых имеет социальную направленность и обеспечивается специалистами, имеющими соответствующий уровень квалификации,

- подведомственных региональным органам управления образованием организации дополнительного профессионального образования, осуществляющие, кроме прочего, функции по проведению процедур независимой оценки качества образования

2.5. Выбор организации-оператора осуществляется на конкурсной основе или в форме государственного (муниципального) задания, финансируемого ОО самостоятельно.

2.6. Виды работ, услуг, которые могут входить в техническое задание для организаций-операторов:

- разработка методики и инструментария проведения НОК ПО;

- разработка инструктивных и методических материалов;

- сбор и обобщение данных, полученных в ходе НОК ПО, формирование баз данных;

- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных;

- обработка и анализ информации, получаемой в ходе НОК ПО;

- проведение апробации разработанного инструментария для оценки качества подготовки обучающихся;

-подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей (органы исполнительной власти, руководители образовательных организаций, педагогический коллектив, обучающиеся, родители (законные представители) и другие заинтересованные группы пользователей);

- иные виды работ, услуг, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.7. Компетенции ОО при проведении НОКО:

2.7.1.ОО собирает необходимую информацию и представляет ее в организацию, осуществляющей НОК ПО, в соответствии с требованиями оценочной процедуры.

2.7.2. Выполняет необходимые условия для проведения оценочной процедуры в соответствии с инструктивными методическими материалами, которые разрабатывает организация ОКО.

2.7.3. По результатам участия в процедурах независимой оценки разрабатывает план мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся;

2.7.4. Использует результаты НОК ПО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) ОО, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

2.7.5. Обеспечивает открытость и доступ к информации об осуществлении НОК ПО на всех ее этапах.

2.8. Компетенции организации-оператора при проведении НОКО, определенными рамками заказа или технического задания:

2.8.1.установление видов образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится НОК ПО;

2.8.2.определение условий, форм и методов проведения НОК ПО;

2.8.3.определение размеров выборки и периодичность проведения НОК ПО;

2.8.4.разработка методики и инструментария проведения НОК ПО, в том числе анкет для сбора контекстной информации;

2.8.5.разработка инструктивных методических материалов;

2.8.6.сбор и обобщение данных, полученных в ходе НОК ПО, формирование баз данных;

2.8.7.разработка (при необходимости) соответствующего программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных;

2.8.8.обработка, анализ и интерпретация результатов процедур НОК ПО;

2.8.9. подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей (органы исполнительной власти, руководители образовательных организаций, педагогический коллектив, обучающиеся, родители (законные представители) и другие заинтересованные группы пользователей).

2.9. Результаты НОК ПО ОО использует при формировании рейтингов и других форм представления результатов оценочных процедур для предоставления государственным органам исполнительной власти.

ГЛАВА 3. ПРОВЕДЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОО

3.1. Функции НОК ОД:

-определение соответствия предоставляемого организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

-ориентирование потребителей образовательных услуг при выборе образовательной организации (программы) для получения образования, соответствующего их интересам, потребностям и возможностям;

-обеспечение открытости и доступности информации о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

-обеспечение различных заинтересованных групп пользователей (органы исполнительной власти, руководители образовательных организаций, педагогический коллектив, обучающиеся, родители (законные представители) и другие заинтересованные группы пользователей) достоверной информацией, охватывающей различные аспекты деятельности образовательных организаций, для обоснованного принятия управленческих решений (например, при проведении конкурсного отбора лучших образовательных организаций, при распределении грантов, кадровых перестановках, разработке программы по развитию системы образования и др.) и разработки программ и мер повышения качества образовательных услуг;

- повышение конкурентоспособности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ.

3.2. Для выполнения работ (оказания услуг) по проведению НОК ОД ОО может привлекать организации-операторы, в том числе:

- федеральные организации, осуществляющие функции по оценке качества образования;
- организации, подведомственные федеральным и региональным органам управления образованием и осуществляющие функции по оценке качества образования в данном субъекте Российской Федерации (в соответствующем муниципалитете)
- иные организации, которые обладают необходимым кадровым потенциалом и опытом работы в сфере оценки качества образования, социологических исследований, рейтингования организаций социальной сферы.

3.3.К осуществлению независимой системы оценки качества работы ОО в установленном законодательством Российской Федерации порядке могут быть привлечены:

- некоммерческие организации, деятельность которых имеет социальную направленность и обеспечивается специалистами, имеющими соответствующий уровень квалификации;
- коммерческие рейтинговые агентства (при условии наличия в регионе (муниципалитете) достаточных финансовых ресурсов для проведения рейтингования образовательных организаций), имеющие опыт создания рейтингов организаций социальной сферы.

3.4.Привлечение организаций на роль оператора НОК ОД может быть осуществлено на конкурсной основе или в форме государственного (муниципального) задания.

3.5.Виды работ, услуг, которые могут входить в техническое задание для организаций-операторов:

- разработка методики и инструментария проведения оценки;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе НОК ДО, формирование баз данных;
- обработка и анализ информации, полученной в ходе НОК ДО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки;
- иные виды работ, услуг, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Для обеспечения условий и качества проведения НОК ОД ОО выполняет следующие функции:

- предоставляет в открытом доступе в сети "Интернет" отчет о результатах самообследования, а также информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией");

- по результатам участия в процедурах НОКО разрабатывает, согласовывает с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления и утверждает планы мероприятий по улучшению качества работы образовательных организаций;
- использует результаты НОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) организации, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- может принимать участие в общероссийских, международных сопоставительных мониторинговых исследованиях.

3.5. Основные критерии и соответствующие параметры оценки деятельности ОО, регламентируются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 95.2); Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

3.6. В качестве основных критериев НОК ОД в ОО выступают:

- открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников;
- удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. Данные критерии являются обязательными при проведении НОК ОД.

3.8. НОК ОД в ОО, проводится один раз в три года. При необходимости такой срок может быть изменен приказом руководителя на срок 1 раз в год или 1 раз в 2 года.

3.9. Приказ о необходимости проведения НОК ОД издается руководителем с учетом времени на подготовку к проверке ответственными представителями со стороны ОО не менее 3-х месяцев.

3.10. В качестве инструктивно-методической базы в части подготовки информации о результатах работы образовательной организации рекомендуется использовать письмо Минобрнауки России от 28 октября 2010 г. № 13-312 "О подготовке публичных докладов".

