

Утверждаю:

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»



.....Мисюк Г.М.

Приказ № 347
от «01» сентября 2016 г.

Согласовано:

Совет ГБПОУ
«Самарское художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол №
от «01» 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ПРИМЕНЕНИИ

ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ «Самарское художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»



* Значок обозначает, что настоящее Положение содержит нормы права для лиц с ограниченными возможностями

Утверждаю:

**Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»**

.....Мисюк Г.М.

**Приказ № 347
от «01» сентября 2016 г.**

Согласовано:

**Совет ГБПОУ
«Самарское художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»**

**Протокол №
от «.....».....20.....г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ПРИМЕНЕНИИ
ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ «Самарское художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»**



* Значок обозначает, что настоящее Положение содержит нормы права для лиц с ограниченными возможностями

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ГЛАВ	СТР.
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	3
2	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	4
3	ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДЫ И ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	6
4	ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ДТ	8
5	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ (ТЮТОРОВ)	8
6	ПРИМЕНЕНИЕ ДТ В ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	10

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина» (далее – Учреждение), реализующего программы профессионального образования и дополнительные образовательные программы (далее – образовательные программы).

1.3. Учреждение свободно в использовании и совершенствовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при осуществлении им образовательной деятельности, если иное не предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и иными нормативными актами, регламентирующими условия реализации образовательных программ (ч.2. ст.13).

1.4. Учреждение вправе применять электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении дополнительных вступительных испытаний профильной направленности, при проведении вступительных испытаний, форма и перечень которых определяется Учреждением, любых видов занятий, практик, лабораторных работ, консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.5. Целью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждением является обеспечение доступности образования, повышение его качества.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

1.9. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

1.10. Учреждение вправе реализовывать образовательные программы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.11. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2014 г. №22 утвержден перечень специальностей, по которым использование дистанционных технологий не допускается. Специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по видам) относятся к специальностям СПО, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приложение №2 к приказу Минобрнауки России от 20.01.2014 г. №22 в ред. Приказа Минобрнауки России от 10.12.2014 г. №1564).

1.12. Использование Учреждением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности следует отражать в учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) иных документах, регламентирующих организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

1.13. Учреждение вправе применять дистанционные технологии (далее ДТ):

- при обучении по программам дополнительного общеобразовательного, предпрофессионального, профессионального образования, а также повышения квалификации педагогических работников;

- при обучении по программам начального и среднего профессионального образования.

1.14. ДТ применяется при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.15. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учреждении могут быть применены следующие модели:

- полное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося.

- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учреждение самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается введение специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

2.2. В сфере дополнительного профессионального образования не предусмотрен перечень образовательных программ, при реализации которых не допускается применение исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. При реализации ПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

2.4. При реализации ПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.5. При реализации образовательной программы Учреждение, самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.6. В случае реализации образовательной программы или ее отдельных модулей исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

2.7. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

2.8. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемой ей электронной информационно-образовательной среде при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.9. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учреждением.

2.10. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

2.11. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП, очные занятия чередуются с дистанционными.

2.12. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение вправе предоставить обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы в территориальных центрах доступа на площадях своих подразделений или партнерских организаций, с которыми оно заключает соответствующий договор об оказании услуг. С использованием территориальных центров доступа Учреждение, вправе организовывать мероприятия текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, дополнительные вступительные испытания профильной направленности, возлагая на партнерскую организацию задачу идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий прохождения мероприятий.

2.13. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников управленческого и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, размещенному в электронной информационно-образовательной среде и включающему: учебный план образовательной программы, индивидуальный учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), комплект электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих все виды работы в соответствии с программой учебного предмета (дисциплины, учебному курсу), включая практикум или практическое пособие, средства для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса).

2.14. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, управленческого и учебно-вспомогательного персонала путем организации переподготовки, повышения квалификации. Требуемый уровень подготовки определяется профессиональным стандартом, если стандарт имеется для соответствующей категории работников.

2.15. Учреждение при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вправе вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства, в частности, к обработке персональных данных и использованию электронных подписей.

2.16. Учреждение при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую помощь обучающимся.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДЫ И ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Основными задачами для формирования среды применения ДТ являются:

- формирование нормативной базы электронного дистанционного обучения;
- формирование материально-технической базы электронного дистанционного обучения;
- отработка моделей организации электронного дистанционного обучения;
- подготовка кадров, владеющих методиками электронного дистанционного обучения;
- обеспечение методической поддержки преподавателей, работающих в системе электронного дистанционного обучения.

3.2. При использовании дистанционных технологий Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, включающему:

- учебный план образовательного учреждения;
- учебный план обучающегося;
- программы учебных предметов (дисциплин, учебных курсов);
- учебные материалы по учебному предмету (дисциплине, курсу);
- практикумы или практические пособия;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля;
- комплекты электронных образовательных ресурсов.

3.3. Материально-техническая база электронного дистанционного обучения должна обеспечивать формирование образовательной среды, включающей следующие основные компоненты:

- деятельностный;*
- коммуникативный;*
- пространственно-предметный.*

3.3.1. **Деятельностный компонент** предполагает разработку индивидуальных учебных планов, сочетание дистанционного и очного обучения, использование гибкой системы оценивания, включающей самооценку обучающихся. Планирование, реализацию и мониторинг включения обучающихся в разные виды учебной деятельности, повышающие их образовательную потребность.

3.3.2. **Коммуникативный компонент** представляет собой пространство межличностного взаимодействия в непосредственной или предметно-опосредованной форме. Наиболее важные элементы коммуникативного компонента:

- гибкое сочетание обучения в процессе совместной деятельности и самостоятельного обучения;
- партнерство преподавателя и обучающегося;
- свободная коммуникация всех участников образовательного процесса.

3.3.3. **Пространственно-предметный компонент** — пространственно-предметные средства, совокупность которых обеспечивает возможность требуемых пространственных действий и поведения субъектов образовательной среды.

Наиболее важные из них в части организации дистанционного обучения средства:

- информационная образовательная среда,
- средства индивидуального и коллективного письменного, аудио и визуального онлайн-взаимодействия;
- средства коллективной работы над материалами

3.3.4. **Материально-техническая база электронного дистанционного обучения** включает следующие составляющие:

- каналы связи;

- система электронного дистанционного обучения, обеспечивающая формирование информационной образовательной среды;
- компьютерное оборудование;
- периферийное оборудование;
- программное обеспечение.

Учреждению при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий следует иметь цифровую (электронную) библиотеку, обеспечивающую обучающимся, педагогическим работникам свободный доступ к базам данных, информационным справочным и поисковым системам, электронным библиотечным системам и иным цифровым информационным ресурсам. Фонд цифровой (электронной) библиотеки должен быть укомплектован электронными учебными изданиями по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), которые реализуются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Учреждение при применении электронного обучения должно иметь пропускную способность каналов связи не ниже 512 Кбит/с на одного пользователя, находящегося в здании для организации взаимодействия в режиме видео-конференций, и 10 Мбит/с на 100 пользователей, одновременно подключенных к системе электронного дистанционного обучения.

Обучающийся должен иметь возможность использовать канал связи с пропускной способностью не ниже: 512 Кбит/с, для более комфортной связи рекомендовано 1 Мбит/с.

3.5. Согласно ч. 1 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ Учреждению, реализующему образовательные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, следует размещать в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на своих официальных сайтах в сети «Интернет», сведения об информационном, материально-техническом, методическом обеспечении реализации указанных образовательных программ, условия и характеристики доступа к своим базам данных и другим информационным ресурсам, используемым при реализации образовательных программ, а также копии локальных нормативных актов, содержащие нормы, регулирующие возникающие при этом образовательные правоотношения.

3.6. В соответствии с ч. 2 ст. 30 о Федерального закона Учреждение, реализующее образовательные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, устанавливает своими локальными нормативными актами порядок обучения по указанным программам, в том числе условия обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренного обучения.

3.7. Согласно ч. 4 ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ «При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся». Указанная норма, с одной стороны, исключает установление лицензирующим органом каких-либо лицензионных требований к местам нахождения обучающихся в случае освоения ими образовательной программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне помещений Учреждения, а с другой стороны обязывает Учреждение обеспечить обучающимся постоянный высококачественный доступ в режиме «24x7» ко всем образовательных ресурсам Учреждения, необходимым им для освоения образовательной программы в полном объеме.

3.8. Учреждение может проводить в порядке, установленном правилами приема, утвержденными Учреждением самостоятельно, или иным локальным нормативным актом, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

3.9. Такой способ организации проведения вступительных испытаний может использоваться, в том числе, для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.10. Информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должна быть размещена на официальном сайте и на информационном стенде

Учреждения (при приеме на обучение по основным образовательным программам по очной и очно-заочной формам обучения - не позднее 31 марта, в иных случаях - в сроки, установленные правилами приема, утвержденными Учреждением самостоятельно). Поступающий в заявлении о приеме на обучение должен указать, кроме прочего, сведения о месте сдачи вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

3.11. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий рассмотрение апелляций также проводится с использованием дистанционных технологий.

ГЛАВА 4. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ДТ

4.1. Важнейший компонент информационной среды Учреждения, реализующего модели электронного дистанционного обучения, – информационная система электронного дистанционного обучения (далее ИСДТ). В состав программно-аппаратных комплексов должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

- общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);
- учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по физике, химии, математике, географии, творческие виртуальные среды и другие).

4.2. ИСДТ должна отвечать требованиям:

- обеспечивать управление содержанием образования, осуществлять учебное взаимодействие «преподаватель – обучающийся»;
- обеспечивать изменения, например, добавить индивидуальное задание для обучающихся (преподаватель в соответствии с регламентом обращается к разработчику курса);
- должна быть обеспечена возможность загрузки курсов в стандартных форматах;
- должна быть обеспечена возможность включения в курс большого набора различных элементов: ресурсы, форумы, тесты, задания, глоссарии, опросы, анкеты, чаты, лекции, семинары, wiki, базы данных, SCORM-объекты, виртуальной белой доски, редактора «ленты времени», построения схем и др.,
- должна быть обеспечена удобная возможность редактирования текстовых областей с помощью встроенного HTML-редактора;
- должны быть предоставлены различные способы оценивания работы обучающихся с возможностью создания собственных шкал для критериального оценивания результатов обучения;
- все оценки должны собираться в единый журнал, содержащий удобные механизмы для подведения итогов, создания и использования различных отчетов, импорта и экспорта оценок;
- должна быть встроена удобная система учета и отслеживания активности обучающихся, позволяющая в любой момент увидеть полную картину как участия в курсе в целом, так и детальную информацию по каждому элементу курса;
- должна быть интегрирована электронная почта позволяющая отправлять копии сообщений в форумах, отзывы и комментарии преподавателей и другую учебную информацию.

4.3. Информационная система дистанционного обучения должна поддерживать отображение любого электронного содержания: MicrosoftOffice, OpenOffice, flash, видео, музыка и т.п., хранящегося как локально, так и на любом внешнем сайте.

ГЛАВА 5. ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ (Тьюторов)

5.1. Подготовка тьюторов регулируется *Положением о подготовке тьюторов*.

5.2. При этом подготовка кадров должна охватывать технологические, методические и психологические аспекты электронного дистанционного обучения, учитывать особенности различных моделей такого обучения. Особенно это касается преподавателей, предполагающих

работу по модели дистанционного обучения обучающихся–инвалидов. В данном случае должны рассматриваться специфические особенности обучения в зависимости от имеющихся ограничений возможностей здоровья.

5.3. Программа повышения квалификации для каждого тьютора должна состоять из общих для всех инвариантных модулей и вариативных, связанных с предметной специализацией, преподавателей и целевой аудиторией, которую планирует обучать преподаватель по окончании курсовой подготовки.

5.4. Также вариативные модули должны рассматривать специфику моделей дистанционных технологий.

5.4.1. Инвариантные модули:

- технологические вопросы использования систем дистанционного обучения при реализации электронного дистанционного обучения;
- педагогические и дидактические основы обучения с использованием дистанционных технологий;

5.4.2. Вариативные модули:

- методика преподавания отдельных предметов (в соответствии со списком предметов);
- специфические аспекты обучения с использованием дистанционных технологий различных целевых групп обучающихся;
- специфические аспекты различных моделей электронного дистанционного обучения.

5.4.3. В результате обучения кадрового состава Учреждения должны быть сформированы умения:

- организовать собственную работу на компьютере;
- выбрать и использовать локальные приложения на компьютере для решения педагогических задач, как собственных, так и при взаимодействии с обучающимися;
- использовать периферийное оборудование до степени свободы, позволяющей помочь в вопросах его использования обучающимся;
- привлекать возможности информационных объектов, находящихся на внешних интернет-сайтах (электронные библиотеки и словари, информационные ресурсы, специализированные по предметной направленности сайты, информацию, размещенную на образовательных порталах и т.п.);
- организовывать собственную деятельность и деятельность обучающихся в информационной среде;
- использовать программы для организации он-лайн взаимодействия (взаимодействия в реальном времени): интернет видео-конференций, аудио-конференций, чата;
- эффективно использовать возможности информационной системы дистанционного обучения, как основного инструмента организации обучения с использованием дистанционных технологий;
- вести электронный документооборот.

5.5. Для методической поддержки также целесообразно использовать интернет-ресурсы организаций, занимающихся повышением квалификации (переподготовкой) педагогических кадров и социальных педагогических сетей.

5.6. Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

5.7. Требования к рабочему месту педагогического работника определяются внутренним локальным нормативным актом Учреждения.

5.8. Рабочее место педагогического работника рекомендуется оснащать интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство).

5.9. Для предметов естественнонаучного цикла могут использоваться: цифровой микроскоп, комплект цифровых измерителей (датчиков) и лабораторное оборудование.

ГЛАВА 6. ПРИМЕНЕНИЕ ДТ В ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

6.1. ДТ применяются Учреждением для обучения лиц с ограниченными возможностями.

6.2. Для организации дистанционного обучения обеспечивается подключение мест проживания обучающихся и рабочих мест преподавателей к сети Интернет, а также оснащение их и школ надомного обучения комплектами компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития обучающихся-инвалидов (далее – комплект оборудования), с предоставлением необходимых расходных материалов.

6.3. Комплект оборудования может передаваться участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование (в отношении комплекта оборудования, передаваемого несовершеннолетним обучающимся, соответствующий договор заключается с их родителями (законными представителями)).

6.4. Дистанционное обучение обучающихся-инвалидов может осуществляться индивидуально или в малых группах (до 5 человек). При этом состав обучающихся в группах может варьироваться в зависимости от учебного предмета.

6.5. Для лиц с ограниченными возможностями слуха, должно быть записаны видеоинструкции, сопровождаемые сурдопереводом.

ГЛАВА 7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

7.1. В Учреждении разрабатываются следующие локальные нормативные акты:

- положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ;
- нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и организационной работы, выполняемой преподавателями при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- требования к структуре, содержанию и оформлению электронных учебно-методических комплектов;
- инструкции для обучающихся, педагогических работников, технических специалистов (программистов, техников) и др.

7.2. Учреждение разрабатывает формы документов, оформляемые при реализации ПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (заявление обучающегося на обучение по программе, реализуемой с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; учебного плана программы, реализуемой с использованием частично или в полном объеме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; календарных учебных графиков проведения дистанционных занятий и др.).

7.3. В инструкциях по работе в системе дистанционного обучения для обучающихся, преподавателей и специалистов по учебно-методической работе целесообразно предоставить описание в рамках законодательства об образовании подхода к электронному обучению, принятого в Учреждении, для того чтобы пользователям (обучающимся, преподавателям, специалистам по учебно-методической работе) была понятна логика предстоящей работы.

7.4. В инструкциях должна быть представлена последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);
- прохождение авторизации (для всех пользователей);
- поиск необходимых курсов (для обучающихся и преподавателей);
- поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов (для обучающихся);
- наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей);
- создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения обучающимися

заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебно-методической работе).

7.5. Инструкции рекомендуется сопровождать изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения.

7.6. Желательно также создание кратких видео-инструкций, которые можно разместить в системе дистанционного обучения или на других ресурсах (например, на сайте Учреждения).

7.7. Инструкции для технических специалистов (программистов, инженера-электроника) необходимы для описания последовательности и особенностей сопровождения (обеспечения функционирования) информационных систем дистанционного обучения и видеоконференцсвязи, а также информационно-коммуникационных устройств, используемых при реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ГЛАВА 8. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

8.1. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

8.2. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) обучающихся.

8.3. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты Учреждения должны удостовериться в технической возможности обучающегося участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

8.4. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

8.5. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

8.6. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.