

нумеровано, прошнуровано и скреплено
было 4 (четыре) листов
государственный бюджетный образовательный учреждение
«Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина»



Мисюк Г.М.
им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол № 5
от «07» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище
им. К.С. Петрова-Водкина»



Мисюк Г.М.
Приказ № 485
от «07» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВОВОМ СТАТУСЕ

ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина»



ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ- № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Учреждение - это юридическое лицо, которое имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет самостоятельный баланс и (или) смету.
- 1.3. Признаками Учреждения как юридического лица являются:
 - Наличие обособленного имущества, принадлежащего организации на основании вещного права (например, для учреждений таким правом является право оперативного управления);
 - Самостоятельная ответственность по своим обязательствам (иными словами по обязательствам юридического лица отвечает непосредственно оно само, а не его учредители, однако есть и исключения, например, субсидиарная ответственность учредителя учреждения);
 - Участие в гражданском обороте и выступление в суде от своего имени (именно поэтому юридическое лицо должно иметь наименование и действовать под ним);
 - Обязательная государственная регистрация (внесение в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ));
 - Наличие учредительных документов (в большинстве случаев это устав, однако, например, если учредителей несколько, то кроме устава учредительным документом является учредительный договор).
- 1.4. Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

ГЛАВА 2. ПРАВОСУБЪЕКТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Правосубъектность Учреждения это способность выступать в качестве субъекта правоотношений.
- 2.2. Правоспособность является важнейшей характеристикой образовательной организации как субъекта права и представляет собой возможность иметь права и нести соответствующие обязанности.
- 2.3. Правоспособность Учреждения может быть общей и специальной. Под общей правоспособностью признаются возможность приобретать и осуществлять любые права, за исключением тех, для приобретения которых требуется специальное разрешение (лицензирование). Соответственно, право на занятие образовательной деятельностью возникает у Учреждения только с момента получения соответствующей лицензии.
- 2.4. Учреждение является не только участником образовательных отношений, но и гражданских, трудовых, административных, налоговых и др.
- 2.5. В соответствии с ч. 3 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Соответственно, любой договор, заключаемый учреждением, заключается им в лице именно этого органа.
- 2.6. Лица, уполномоченные уставом действовать от имени Учреждения, действуют от ее имени без доверенности. Данные о таких лицах подлежат государственной регистрации. Согласно пп. «л» п. 1 ст. 5 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), в том числе, содержится фамилия, имя, отчество и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также паспортные данные такого лица или данные иных документов,

удостоверяющих личность в соответствии с законодательством РФ, и идентификационный номер налогоплательщика при его наличии.

- 2.7. Всем иным лицам, которым по тем или иным причинам может понадобиться действовать от имени юридического лица или представлять его интересы, например, в органах власти, суде и т.д. необходима доверенность.
- 2.8. Согласно п. 5 ст. 185 ГК РФ доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати этой организации.
- 2.9. В силу требований п. 1 ст. 186 ГК РФ в доверенности обязательно должна быть указана дата ее совершения (выдачи), поскольку в противном случае она считается ничтожной. Срок действия доверенности не может превышать трех лет. Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.

ГЛАВА 3. ОСОБЕННОСТИ СТАТУСА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Учреждение создается для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера, определяя тем самым, что основные цели деятельности учреждения не могут быть связаны с извлечением прибыли.
- 3.2. Приносящая доход деятельность разрешена учреждению при соблюдении двух условий:
 - виды такой деятельности должны быть указаны в уставе;
 - такая деятельность должна носить дополнительный характер и служить достижению основной некоммерческой цели деятельности учреждения.
- 3.3. Учреждение несет субсидиарную ответственность по их обязательствам совместно с собственником имущества данных юридических лиц.
- 3.4. Собственник имущества Учреждения ответственности по обязательствам Учреждения не несет, однако не может быть обращено взыскание на ряд категорий их имущества Учреждения.
- 3.4. Согласно ч. 6 ст. 23 Федерального закона № 273-ФЗ в наименовании образовательной организации могут использоваться наименования, указывающие на особенности осуществляемой образовательной деятельности (уровень и направленность образовательных программ, интеграция различных видов образовательных программ, содержание образовательной программы, специальные условия их реализации и (или) особые образовательные потребности обучающихся), а также дополнительно осуществляемые функции, связанные с предоставлением образования.
- 3.5. Учреждение является профессиональной образовательной организацией осуществляющим в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

ГЛАВА 4. УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Локальные акты не должны противоречить действующему законодательству, а также ухудшать положение субъектов, на которых распространяется их действие, по сравнению с установленным законодательством.
- 4.2. Выделяются нормативные локальные акты и ненормативные (индивидуальные, распорядительные) локальные акты.
- 4.3. В соответствии с ч. 1 ст. 25 Федерального закона № 273-ФЗ Учреждение действует на основании устава, который является основным нормативным локальным актом Учреждения.
- 4.4. Ч. 2 ст. 25 Федерального закона № 273-ФЗ определяет, что в уставе образовательной организации должна содержаться наряду с информацией, предусмотренной законодательством РФ, следующая информация:
 - 1) тип образовательной организации;
 - 2) учредитель или учредители образовательной организации;
 - 3) виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;

- 4) структура и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий.

ГЛАВА 5. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

- 5.1. Согласно ч. 3 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ образовательная организация размещает и обновляет на своем официальном сайте в сети «Интернет» целый ряд информации и документов, в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 5.2. Указанная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 5.3. Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- 5.4. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582.
Во многом данное постановление Правительства РФ воспроизводит ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ. Вместе с тем, оно устанавливает и ряд новых требований.
- 5.5. Пользователю официального сайта должна быть предоставлена наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Минобрнауки России в сети «Интернет».
- 5.6. Информация должна быть размещена в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 5.7. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
 - а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
 - в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
 - г) защиту от копирования авторских материалов.
- 5.8. Информация на официальном сайте должна быть размещена на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав РФ, и (или) на иностранных языках.

ГЛАВА 6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К компетенции Учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с ФГОС;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами РФ;

- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
 - 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
 - 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ;
 - 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
 - 9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
 - 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
 - 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
 - 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
 - 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
 - 15) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
 - 16) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ или законодательством субъектов РФ;
 - 17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством РФ;
 - 18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
 - 19) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».
- 6.2. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством РФ научную и (или) творческую деятельность, если такая деятельность предусмотрена их уставами.
- 6.3. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).
- 6.4. Кроме предоставления прав по решению тех или иных вопросов ч. 6 рассматриваемой статьи устанавливает обязанность образовательной организации по осуществлению своей деятельности в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
 - 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
 - 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.
- 6.5. Учреждение может прибегать к аутсорсингу в соответствии с Решением Совета глав правительств СНГ «О Межгосударственной программе инновационного сотрудничества государств-участников СНГ на период до 2020 года» определяет эту деятельность следующим образом.

6.6. Передача функций на аутсорсинг осуществляется на основе договора (оказания услуг или выполнения работ). Следует отметить, что передача функций Учреждению на аутсорсинг не снимает с нее ответственности за осуществление функций, которые отнесены к ее компетенции.

ГЛАВА 7. ПРАВОМОЧИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ИМУЩЕСТВА

- 7.1. Общими нормами, регулирующими вопросы имущества Учреждения являются статьи 120, 296-298 ГК РФ.
- 7.2. Учреждение должно иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставами образовательных организаций деятельности. Это требование вытекает из факта лицензирования образовательной деятельности – образовательная организация, не обладающая необходимым имуществом, не сможет получить лицензию и не сможет вести образовательную деятельность.
- 7.3. Имущество может находиться у Учреждения на вещном праве – это не только собственность, но и оперативное управление.
- 7.4. Учреждение ограничено в распоряжении имуществом, поскольку не является собственником, а обладает имуществом на праве оперативного управления.
- 7.5. Согласно статье 296 ГК РФ, Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.
- 7.6. Таким образом, в ходе владения и пользования имуществом Учреждение должно учитывать цели деятельности учреждения, закрепленные в уставе учреждения, а также назначение имущества. Распоряжение же имуществом по общему правилу требует согласия собственника имущества.
- 7.7. При этом под распоряжением понимается не только отчуждение (продажа) имущества. Распоряжением является определение юридической либо фактической судьбы имущества, что включает в себя как продажу (либо иное отчуждение) имущества, так и передача имущества в аренду либо безвозмездное пользование, в том числе и в рамках договоров, регулирующих совместное осуществление некоммерческой по своему характеру деятельности.
- 7.8. При этом длительность передачи имущества в аренду или пользование не играет никакой роли при оценке данных действий как распоряжения имуществом. Согласие собственника требуется в любом случае.
- 7.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.
Имущество может находиться у образовательной организации на обязательственном праве – например, на праве аренды, безвозмездного пользования, вытекающем из соответствующих договоров (аренды, безвозмездного пользования, совместной деятельности). В такой ситуации права образовательной организации в отношении данного имущества определены гражданско-правовыми требованиями к договорам соответствующего типа, и, в большей степени, положениями конкретного договора.

ГЛАВА 8. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 8.1. Общие условия ответственности Учреждения установлены в ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее

компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

- 8.2. Общие требования и условия привлечения к гражданско-правовой ответственности устанавливаются ГК РФ. Гражданско-правовая ответственность наступает за нарушение обязательств, которые согласно п. 2 ст. 307 ГК РФ возникают из договора, вследствие причинения вреда и из иных оснований, указанных в ст. 8 ГК РФ.
- 8.3. Общие требования к ответственности за нарушение обязательств установлены главой 25 ГК РФ.
- 8.4. Основными видами гражданско-правовой ответственности Учреждения являются:
 - возмещение убытков;
 - взыскание неустойки (штрафные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства);
 - уплата процентов на сумму денежных средств, полученных вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица;
 - исполнение обязательства за счет должника.
- 8.5. Ответственность за причинение вреда возлагается на лицо, причинившее вред, если оно не докажет отсутствие своей вины.
- 8.6. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.
- 8.7. Постановлением Пленума Верховного Суда РФ от 26 января 2010 г. № 1 установлено, что при рассмотрении дел о причинении вреда малолетними в период образовательного процесса, соотчетчиками становятся и родители, и Учреждение. При этом вред возмещается по принципу долевой ответственности в зависимости от степени вины каждого.

ГЛАВА 9. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 9.1. Согласно ч. 7 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с КоАП РФ.
- 9.2. КоАП РФ содержит две статьи об административной ответственности в сфере образования: ст. 5.57 (Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся и воспитанников образовательных организаций) и ст. 19.30 (Нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса).

ГЛАВА 10. НАЛОГОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 10.1. Исчерпывающий перечень составов налоговых правонарушений содержится в Налоговом кодексе РФ. К ответственности за совершение налогового правонарушения могут быть привлечены Учреждение и работники Учреждения. В случае совершения налогового правонарушения Учреждением к ответственности может быть привлечена только само Учреждение, ответственность для должностных лиц Налоговым кодексом РФ не предусмотрена.
- 10.2. Привлечение Учреждения к ответственности за совершение налогового правонарушения не освобождает ее должностных лиц при наличии соответствующих оснований от административной, уголовной или иной ответственности, предусмотренной законодательством РФ. Это обусловлено тем, что правовая охрана сферы налогообложения в России обеспечивается сразу несколькими отраслями права: налоговым, административным и уголовным.

- 10.3. Все нарушения законодательства о налогах и сборах Учреждением подразделяются на три вида:
- налоговые правонарушения (ответственность за них предусмотрена НК РФ);
 - нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административного правонарушения (ответственность за данные правонарушения устанавливается КоАП РФ, например, нарушение сроков представления налоговой декларации (ст. 15.5 КоАП РФ);
 - нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки преступления.
- 10.4. **Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения:**
- 10.4.1. Учреждение не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения иначе, как по основаниям и в порядке, которые предусмотрены КоАП РФ.
- 10.4.2. Учреждение не может быть привлечено повторно к ответственности за совершение одного и того же налогового правонарушения.
- 10.4.3. Основанием для привлечения лица к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах является установление факта совершения данного нарушения решением налогового органа, вступившим в силу.
- 10.4.4. Привлечение организации к ответственности Учреждения за совершение налогового правонарушения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от административной, уголовной или иной ответственности, предусмотренной законами Российской Федерации.
- 10.4.5. Привлечение Учреждения за совершение налогового правонарушения не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени.
- 10.4.6. Учреждение считается невиновным в совершении налогового правонарушения, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном федеральным законом порядке.
Учреждение, привлекаемое к ответственности, не обязано доказывать свою невиновность в совершении налогового правонарушения.
- 10.4.7. Обязанность по доказыванию обстоятельств, свидетельствующих о факте налогового правонарушения и виновности лица в его совершении, возлагается на налоговые органы.
Неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к ответственности, толкуются в пользу этого лица.
- 10.5. Санкции за совершение налоговых правонарушений устанавливаются и применяются в виде денежных взысканий (штрафов). Штраф за правонарушение устанавливается в качестве фиксированной суммы, либо в процентном отношении.
- 10.6. За несвоевременную уплату сумм налогов и сборов предусмотрено начисление пеней в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки уплаты.
- 10.7. Для Учреждения, у которого открыт лицевой счет, установлен особый порядок взыскания задолженности по уплате налогов.
- 10.8. В соответствии с абзацем 4 пункта 2 статьи 45 НК РФ взыскание с Учреждения задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам осуществляется только в судебном порядке.
- 10.9. При выявлении у учреждения недоимки по одному или нескольким налогам, не вправе взыскать во внесудебном (бесспорном) порядке сумму задолженности, а обязан обратиться с исковым заявлением в суд.
- 10.10. Учреждение не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:
- 1) отсутствие события налогового правонарушения;
 - 2) отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения;
 - 3) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения, физическим лицом, не достигшим к моменту совершения деяния шестнадцатилетнего возраста;
 - 4) истечение сроков давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.