

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САМАРСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ  
ИМЕНИ К.С. ПЕТРОВА-ВОДКИНА»**

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03. Психология общения***

**специальность 54.02.05 Живопись (по видам)**

2018г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 54.02.05 Живопись (по видам) (Станковая живопись, Театрально-декорационная живопись).

Организация-разработчик: ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина».

Разработчик:

Латыпова С.В., преподаватель.

*УТВЕРЖДЕНА*

на заседании ПЦК общеобразовательных дисциплин  
*Протокол № 1 от 31.08.2018г.*

\_\_\_\_\_ Чепрасова Е.А.

*УТВЕРЖДАЮ*

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Ибрянова Т.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология общения**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.05 Живопись (по видам) (Станковая живопись, Театрально-декорационная живопись).

**1.2. Место учебной дисциплины «Психология общения» в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины «Психология общения», требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

*знать:*

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в детских школах искусств, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

#### ***1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:***

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 68 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов; самостоятельной работы обучающегося – 18 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины «Психология общения» и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>68</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>50</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>18</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## *2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения».*

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>		<i>Объём часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<b>Тема 1. Понятие об общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	1,2
	1	Понятие общения, виды, структура и функции.		
	2	Общение и личность.		
	3	Общение и деятельность.		
	4	Восприятие и понимание в процессе общения.		
	5	Общение как коммуникация.		
	6	Общение как межличностное взаимодействие.		
	7	Педагогическое общение		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление развернутого (или сокращенного) плана основных положений по теме: «Особенности общения в современном мире».		4	3
<b>Тема 2. Межличностное взаимодействие в общении</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		12	1, 2
	1	Место взаимодействия в структуре общения.		
	2	Роли и ролевые ожидания в общении.		
	3	Механизмы взаимопонимания.		
	4	Виды социальных взаимодействий.		
	5	Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Разработка проекта по теме: «Способы оптимизации общения в коллективе». Подготовка реферата по теме: «Барьеры в общении».		5	3
<b>Тема 3. Этические принципы общения</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		10	1,2
	1	Принципы профессиональной этики общения.		
	<b>Самостоятельная работа.</b> Подготовка проекта по теме: «Формирование культуры общения». Подготовка рефератов по следующим темам: «Проблемы общения в истории этики и философии», «Использование различных механизмов в профессиональном общении».		5	3
<b>Тема 4. Конфликты и пути их разрешения</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		14	1,2
	1	Виды, структура, предпосылки возникновения конфликта.		
	2	Стратегии поведения и способы разрешения конфликта.		
	3	Анализ конфликтных ситуаций.		
	4	Отработка навыков конструктивного диалога.		
5	Пути разрешения конфликтных ситуаций.			

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Творческий проект по теме «Способы организации коммуникативной деятельности педагога». Написание докладов по теме «Способы разрешения конфликтов».	4	3
	<b>Всего:</b>	<b>68</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных дисциплин.

*Оборудование учебного кабинета:* посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, наглядные пособия

*Технические средства обучения:* интерактивная доска, проектор, экран, телевизор, ПК, DVD.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Для обучающихся Основные источники:**

Абдуллаева М.М. Психология общения: энциклопедический словарь / Абдуллаева М.М., Абраменкова В.В., Аврамченко С.М. – М.: Когито-Центр, Психологический институт РАО, 2011. – 600 с.

Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Афанасьева Е.А. Саратов: Вузовское образование, 2014. – 106 с.

Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 2: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Афанасьева Е.А. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 126 с.

Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения: учебник / Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 415 с.

Макаров Б.В. Психология делового общения: учебное пособие / Макаров Б.В., Непогода А.В. – Саратов: Вузовское образование, 2012. – 209 с.

Психология общения (СПО) + Приложение: Тесты: учебник / Е.И. Рогов. – Москва: КноРус, 2018.

Психология делового общения: учебное пособие / Е.С. Сахарчук. – Москва: КноРус, 2018. – 196 с.

###### **Дополнительные источники:**

Абдуллаева М.М. Психология общения: энциклопедический словарь / Абдуллаева М.М., Абраменкова В.В., Аврамченко С.М. – М.: Когито-Центр, Психологический институт РАО, 2011. — 600 с.

Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 1: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Афанасьева Е.А. Саратов: Вузовское образование, 2014. – 106 с.

Афанасьева Е.А. Психология общения. Часть 2: учебное пособие по курсу «Психология делового общения» / Афанасьева Е.А. – Саратов: Вузовское образование, 2014. – 126 с.

Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 415 с.

Макаров Б.В. Психология делового общения: учебное пособие/ Макаров Б.В., Непогода А.В. – Саратов: Вузовское образование, 2012. – 209 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>– виды социальных взаимодействий;</li><li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>– этические принципы общения;</li><li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li></ul> <p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul>	<p><i>Отчеты, характеристики, проведение уроков, индивидуальные задания, проекты.</i></p>

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на авторскую программу дисциплины «Психология общения»**  
**для спец. 54.02.05 Живопись (по видам)**  
**преподавателя ГБПОУ «Самарское художественное училище**  
**им. К.С. Петрова-Водкина»**  
**Латыповой С.В.**

Рабочая программа предполагает распределение тем и изучение материала по разделам: 1. «Понятие об общении»; 2. «Межличностное взаимодействие в общении»; 3 «Этические принципы общения»; 4 «Конфликты и пути их разрешения».

Все разделы рабочей программы направлены на формирование знаний и умений по дисциплине «Психология общения», в полной мере отвечают требованиям к результатам освоения учебной дисциплины. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

Для закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков студентов предусматривается три самостоятельные работы. Количество самостоятельных работ соответствует требованиям учебного плана.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в форме текущего контроля анализа проблемных ситуаций, практического применения приемов, реферативных работ по теме, тренинга, практического применения знаний, творческой работы по теме. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Разработанные формы и методы позволяют в полной мере осуществлять контроль и оценку результатов обучения (освоенных студентами умений по дисциплине «Психология общения», усвоенных студентами знаний по дисциплине «Психология общения»).

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной литературы включает источники 2010-2018г.г.

Данная рабочая программа может быть рекомендована для изучения дисциплины «Психология общения»

Рецензент:

ст. преподаватель  
НОУ ВПО МУ «РЕАВИЗ»  
Ромашкина С.В.

*С.В.*

*Подпись Ромашкиной С.В. заверено*



## ЭКСПЕРТИЗА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОГСЭ.03. Психология общения

наименование программы учебной дисциплины

для обучающихся специальности **54.02.05 Живопись (по видам) (углубленной подготовки)**

код и наименование специальности

разработчик: преподаватель ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина» Латыпова С.В.

указывается разработчик

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
<b>Экспертиза оформления титульного листа и содержания</b>			
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС	да	
2.	Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы	да	
3.	Указаны разработчики программы	да	
4.	Программа утверждена	да	
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт примерной программы учебной дисциплины»</b>			
5.	Раздел 1 «Паспорт примерной программы учебной дисциплины» представлен	да	
6.	Наименование программы дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе	да	
7.	Пункт 1.1. «Область применения программы» содержит информацию о возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и (или) профессиональной подготовке	да	
8.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» указывает на принадлежность дисциплины к учебному циклу	да	
9.	Пункт 1.3. «Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» содержит требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.05 Живопись (по видам)	да	
10.	Пункт 1.4. Перечень общих и профессиональных компетенций соответствует ФГОС	да	
11.	Пункт 1.5. «Количество часов на освоение программы дисциплины» устанавливает распределение общего объема времени на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося, на самостоятельную работу обучающегося	да	
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»</b>			
12.	Раздел 2 «Структура и содержание учебной дисциплины» представлен.	да	
13.	Таблица 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с формой, представленной в утвержденном макете	да	
14.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» содержит перечень разделов учебной дисциплины с распределением по темам	да	
15.	Присутствуют обозначения характеристик: уровня освоения учебного материала	да	
16.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да	
17.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да	
18.	Объем времени, отведенный на самостоятельную работу обучающегося, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	да	
19.	Структура программы дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	да	

содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС к знаниям и умениям	да
Объем времени соответствует объему знаний и умений (содержанию), формируемых в процессе освоения дисциплины	да
Объем и содержание лабораторных и практических работ соответствуют требованиям ФГОС	да
Тематика домашних заданий соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины, установленным ФГОС	да
Тематика курсовых работ соответствует целям и задачам освоения учебной дисциплины (если курсовая работа предусмотрена)	да
Обозначенные уровни освоения тем соответствуют целям и задачам учебной дисциплины	да
<b>Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»</b>	
26. Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» представлен	да
27. Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» содержит перечень учебных помещений и средств обучения, необходимых для реализации программы дисциплины	да
28. Перечень учебных кабинетов (мастерских, лабораторий и др.) и перечисленное оборудование обеспечивают проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины	да
29. Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	да
30. Список литературы содержит информацию о печатных и электронных изданиях основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет	да
31. Перечисленные источники, основные и дополнительные, соответствуют содержанию программы учебной дисциплины	да
32. Перечисленные в общих требованиях к организации образовательного процесса условия проведения занятий, консультационной помощи обучающимся достаточны для реализации учебной дисциплины	да
<b>Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»</b>	
33. Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» представлен	да
34. Перечень форм контроля конкретизирован с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины	да
35. Результаты указываются в соответствии с паспортом программы	да
36. Наименования знаний и умений совпадают с указанными в п. 1.3	да
37. Комплекс форм и методов контроля и оценки освоенных умений и усвоенных знаний образует систему достоверной и объективной оценки результатов освоения дисциплины	да

ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (из трех альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Рабочая программа может быть рекомендована к утверждению	да	
Рабочую программу следует рекомендовать к доработке		да
Рабочую программу следует рекомендовать к отклонению		

Замечания и рекомендации эксперта : Замечаний нет.

Разработчик программы: Лавр Иванов С.В. Ф.И.О.

«6» июля 2018 г.

Починь Александр Александрович  
Лавр  
 Руководитель кафедры



Высший эксперт: Фомин Владимир С.В. Ф.И.О.

«6» июля 2018 г.

Сит. Пренюгаветиль  
 МОУ ВПО МУ, РЕАВУЗ

