

СОГЛАСОВАНО

Решение Педагогического совета
ГБПОУ «Самарское художественное
училище им. К.С. Петрова-Водкина»

Протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
ГБПОУ «Самарское художественное
училище имени К.С. Петрова- Водкина»

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Самарское
художественное училище им. К.С.
Петрова-Водкина»

_____ Мисюк Г.М.

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
ГБПОУ «Самарское художественное
училище имени К.С. Петрова- Водкина»

« ____ » _____ 20__ г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Письмом Министерства образования РФ от 10.09 1999г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности», Уставом ГБПОУ «Самарское художественное училище им. К.С. Петрова-Водкина» (далее - ОО), Программой развития ОО, и регламентируют содержание и порядок проведения внутреннего контроля администрацией.
- 1.2 Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ОО.
- 1.3 Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися среднего профессионального образования.
- 1.5 Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке ОО. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте в открытом доступе в сети Интернет по адресу: <https://s-h-u.ru/>.

2. Режим занятий (образовательного процесса)

- 2.1 В ОО используется семестровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные семестры и каникулы чередуются следующим образом:
 - 1-й семестр — 18 недель, зимние каникулы — 2 недели;
 - 2-й семестр — в соответствии с графиком учебного процесса, летние каникулы — 8-11 недель.
- 2.2 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОО.
- 2.3 Учебные занятия начинаются в 9-00 ч.
- 2.4 Для всех групп устанавливается шестидневная учебная неделя. График занятий устанавливается гибким.
- 2.5 Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (в ред. Изменений №1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 №85, Изменений №2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 №72, Изменений №3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 №81).
- 2.6 Учебный год в ОО традиционно начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства образования и науки Самарской области.

- 2.7 Учебная нагрузка обучающихся при очной форме обучения составляет 36 аудиторных часов в неделю, при очно-заочной (вечерней) - 16 аудиторных часов в неделю для обязательных учебных занятий, при этом в указанный объем не входят консультации и Дополнительная работа над завершением программного задания под руководством преподавателя.
- 2.8 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, при очно-заочной - 20 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.
- 2.9 Продолжительность занятий в группах составляет 45 минут. Занятия сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут.
- 2.10 В середине учебного дня (после второй пары) - большая перемена продолжительностью 30 минут (с 12-15 ч. до 12-45 ч.).
- 2.11 Обучающиеся должны приходить в ОО не позднее 8-50 ч. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.12 В ОО устанавливаются следующие приемные часы:
- Директор - по личным вопросам граждан с 16.00 до 18.00 (по четвергам);
 - Заместители директора - с 15.00 до 16.00 ежедневно.

3. Внутренняя организация в учебной группе

- 3.1 В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно куратору группы (классному руководителю).
- 3.2 Обязанности старосты учебной группы:
- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя или преподавателя;
 - оказание помощи классному руководителю (преподавателю) в руководстве учебной группой;
 - поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
 - представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах ОО по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
 - осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления ОО по всем вопросам;
 - составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

- 3.3 Администрация и педагогические работники ОО обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

3.4 До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

3.5 Все старосты учебных групп составляют Совет обучающихся Учреждения, являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при директоре.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1 Обучающиеся имеют право на:

- 4.1.1 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 4.1.2 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 4.1.3 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 4.1.4 освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, преподаваемых в ОО, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 4.1.5 зачет результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.1.6 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.1.7 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.8 каникулы в соответствии с календарным графиком;
- 4.1.9 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.10 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.1.11 участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;
- 4.1.12 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

- 4.1.13 обжалование локальных актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.14 бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО;
- 4.1.15 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 4.1.16 самостоятельную работу в мастерских ОО до 19-00 ч., не создавая препятствий для уборки помещений;
- 4.1.17 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 4.1.18 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.1.19 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом;
- 4.1.20 ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 4.1.21 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2 Обучающиеся обязаны:

- 4.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОО;
- 4.2.3 выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.2.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.5 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 4.2.6 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4.2.7 бережно относиться к имуществу ОО;
- 4.2.8 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОО;
- 4.2.9 находиться в ОО только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в деловой одежде. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

- 4.2.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.2.11 не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.2.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 4.3 Обучающимся запрещается:
- 4.3.1 приносить, передавать, использовать в ОО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 4.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 4.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 4.3.4 ходить в верхней одежде, головных уборах, без сменной обуви;
- 4.3.5 громко разговаривать, кричать, шуметь в коридорах во время занятий, передвигаться бегом по лестницам и коридорам.
- 4.3.6 применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ОО и иных лиц;
- 4.4 За неисполнение или нарушение Устава ОО, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения обучающихся за успехи в обучении

- 5.1 За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся ОО могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности обучающемуся;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
 - награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
 - награждение ценным подарком;
 - выплата поощрительной стипендии.
- 5.2 Процедура применения поощрений:
- 5.2.1 Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники ОО при проявлении обучающимся активности с положительным результатом. Поощрения, предусмотренные подпунктами 5.1. настоящего пункта применяются администрацией по согласованию с Советом обучающихся после

обсуждения на Педагогическом совете. Объявление благодарности оформляется на фирменном бланке ОО и заверяется печатью ОО.

5.2.2 Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся ОО. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5.2.3 Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению куратора группы (классного руководителя) и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.

5.2.4 Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ОО за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.2.5 Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств обучающимся за отличную успеваемость по всем дисциплинам в семестре на основании приказа директора ОО. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного семестра, следующего за тем, который обучающийся закончил с отличием.

6. Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к обучающимся

6.1 Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ОО, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется настоящей главой и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

6.2 За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: 6.2.1. Замечание.

6.2.1 Выговор.

6.2.2 Исключение из ОО.

6.3 Дисциплинарные взыскания объявляют приказом директора ОО или его заместителями.

6.4 Исключение из ОО может быть применено как крайняя мера наказания за академическую задолженность, систематическое неподчинение преподавателям и администрации ОО и грубое нарушение дисциплины.

6.5 Решение об исключении обучающегося из ОО за нарушение дисциплины и настоящих Правил принимается педагогическим Советом с учетом мнения Совета обучающихся (ч.7 ст. 43). Согласительные процедуры состоят из этапов уведомления совета обучающихся и совета родителей о теме обсуждения, общего заседания и подписания протокола с фиксированием мнения советов, в том числе, особого мнения.

Конечное решение принимает директор ОО или Совет ОО (в зависимости от компетенции рассматриваемого вопроса), независимо от того, удалось ли достигнуть согласия по рассматриваемому вопросу с советами обучающихся, советами родителей.

6.6 Дисциплинарные взыскания обучающимся применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося или его нахождения на каникулах).

- 6.7 Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.
- 6.8 За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
- 6.9 При наложении дисциплинарного взыскания за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.
- 6.10 Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОО того или иного участника образовательных отношений.
- 6.11 При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет ОО.
- 6.12 В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.
- 6.13 Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата. Обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОО.
- 6.14 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 6.15 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего среднего общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 6.16 ОО обязано незамедлительно проинформировать Самарское управление министерства образования и науки Самарской области, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 6.17 Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
- 6.18 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 6.19 Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

7. Защита прав обучающихся

7.1 Способы самостоятельной защиты своих прав учащимися:

7.1.1 Составление жалобы. Любой обучающийся, чьи права нарушены, может написать жалобу в администрацию ОО. Обучающиеся вправе ходатайствовать о проведении дисциплинарного расследования в отношении этого работника с участием выборных представителей обучающихся (ч. 3 ст. 9 закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»),

7.1.2 Проведение митингов и собраний. Обучающиеся имеют право, при необходимости, проводить в ОО собрания и митинги. Однако делать это можно только во время, свободное от учёбы. Администрация ОО не вправе препятствовать проведению подобных мероприятий, если выполнены все необходимые условия для их проведения:

- выборными представителями обучающихся должны быть выполнены все условия проведения митингов или собраний, установленные Уставом ОО;
- эти мероприятия не должны препятствовать учебному или воспитательному процессу и не должны нарушать российского законодательства (ч. 3 ст. 9 Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»),

7.1.3 Создание общественных организаций. Все обучающиеся имеют право создавать общественные организации, которые помогут им в защите их прав и в разрешении проблем различного характера. Администрация ОО может заключать с такими организациями договор о содействии в реализации прав и законных интересов ребенка.

7.2 В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Правила поведения обучающихся

1. Обучающиеся обязаны:

- В помещениях Училища соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения, недопустимо использование в стенах Училища нецензурных выражений, не допускать фамильярности, жеманства, грубости и неучтивости, стараться избегать жаргонных выражений. Помнить, что при разговоре со старшими неприлично держать руки в карманах, а также излишне жестикулировать ими.
- При входе в здание Училища, помнить, что обучающиеся должны пропускать преподавателей, мужчины - женщин. Войдя в здание, мужчины должны сразу снять головные уборы. Недопустимо входить в верхней одежде в помещения Училища, а также раздеваться непосредственно в аудитории. В этом случае верхнюю одежду следует снять еще в коридоре.
- Прежде, чем войти в аудиторию, отключить все средства мобильной связи — это международное правило этикета, относящееся не только к учебным занятиям, но и к любым официальным мероприятиям. Помнить, что на занятии недопустимы никакие лишние звуки - начиная от посторонних разговоров и заканчивая писком сотовых телефонов, пейджеров, часов; щелканьем авторучек, звяканьем монет и т.п. Если вы хотите о чем-либо спросить или попросить преподавателя, надо поднять руку.
- Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Училища (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, книгам и т.д.);
- При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать его вставанием; во время учебных занятий входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;
- При входе в здание Училища предъявлять вахтеру студенческий билет, при необходимости (в случае утраты или временном отсутствии) предъявлять зачетную книжку либо паспорт.
- Соблюдать меры пожарной безопасности, техники безопасности, личную гигиену и санитарию.
- Соблюдать на территории Училища общественный порядок, установленный действующим законодательством РФ, приказами, распоряжениями и локальными актами учебного заведения.
- Предупреждать нарушения норм поведения другими обучающимися, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать сотрудникам Училища.
- Предоставлять письменные объяснения, связанные с нарушениями учебной дисциплины и поведения;
- В ходе учебного процесса, так и во время мероприятий, относящихся к внеучебной работе, взаимодействовать с другими обучающимися на основе принципов толерантности, уважения и равноправия.
- При участии в мероприятиях, относящихся ко внеучебной работе, соблюдать все правила и инструкции, изложенные в утверждённом регламенте проведения данного мероприятия, в дополнение к настоящим Правилам.

2. Обучающимся запрещается:

- В общении с обучающимися, сотрудниками Училища и другими лицами на территории Училища употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения. Это правило распространяется и на высказывания, общение на информационных ресурсах
- Училища, а также при написании служебных записок и других форм письменного обращения;
- Нарушать установленные правила поведения обучающихся и правила внутреннего распорядка в Училище.
- Курить в помещениях и на территории Училища.
- Приносить и распивать на территории Училища спиртные напитки, в том числе пиво, коктейли, содержащие алкоголь.
- Приносить на территорию Училища употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества.
- Находиться в помещениях и на территории Училища в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств.
- Менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях Училища.
- Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Училища.
- Находиться в зданиях Училища в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий), а также после 19-00 ч. в рабочие дни.
- Приводить с собой в помещения Училища посторонних лиц без разрешения преподавателя или администрации.
- Передавать студенческий билет для прохода в здание Училища, льготный проездной билет для проезда в общественном транспорте другим лицам, в том числе и обучающимся Училища.
- Во время учебных занятий пользоваться мобильной, сотовой, пейджинговой и радиосвязью.
- Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, собственной жизни и здоровья.
- Применять физическую силу для выяснения отношений.
- Осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу.
- Демонстративное проявление интимных отношений.
- Вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, академическую справку, читательский билет, справки и др.
- Пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера.
- На территории Училища иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения.

- Проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также деятельность этих организаций на территории и в помещениях Училища, кроме движения «Красный Крест», «Доноры детям», иные благотворительные организации, чья деятельность направлена на оказание посильной помощи больным детям и пострадавшим после стихийных бедствий. Любая разрешенная агитация должна быть согласована с директором ОО.
- Находиться на территории и в учебных аудиториях с животными и птицами.
- Играть в азартные игры и игральные карты
- Совершать неправомерное заимствование интеллектуальной собственности, учебных и научных материалов (плагиат) при подготовке дипломных работ, курсовых проектов, рефератов и т.д.

Администрация ОО